

Loslegen

Eigene Seiten

Zusatzinformationen

Loslegen

- MacFlatplan starten
- Ein neues Dokument anlegen: In der Menüleiste Ablage > Neu. Geben Sie dem Dokument einen Namen, und sichern Sie es.
- Verwenden Sie die Registerkarte Publikation auf der rechten Seite des Fensters, um alle Informationen festzulegen, die Sie benötigen oder verwenden möchten.
- Falls der Titel nicht im normalen Druck enthalten sein sollte, setzen Sie das Häkchen bei separater Titel.
- Wenn Sie das Dokument so bearbeiten möchten, dass es in Druckbereichen angezeigt wird, geben Sie die Anzahl der Seiten pro Druckbereich in das entsprechende Feld und die Anzahl der Druckbereiche in ein eigenes Feld ein.
- Um ein Dokument als Ganzes zu bearbeiten, geben Sie die gesamte Anzahl der Seiten in das entsprechende Feld ein und setzen Sie die Anzahl der Druckabschnitte auf 1.
- Sie können Informationen anderer Publikationen importieren:
 - 1) In der Menüleiste klicken Sie dazu auf Bearbeiten > Importieren > Publikations-Informationen importieren, oder
 - 2) Sie klicken mit der rechten Maustaste auf die Publikations-Informationen.
- Verwenden Sie die Farbpalette, um alle für den Seitenplan benötigten Farben festzulegen. Klicken Sie auf das Farbfeld, um die Farbe auszuwählen und tippen Sie einen Namen für die Funktion der Farbe in Ihrem Plan ein. Darüber hinaus können Sie auch Zusatzinformationen ins Info-Feld eingeben. Es gibt einen Knopf, um die Farbe als neue Farbe zu sichern; ein weiterer Knopf aktualisiert die ausgewählte Farbe und ein letzter Knopf schließlich entfernt die gewählte Farbe.
- Klicken Sie auf eine Seite im Seitenplan, um sie auszuwählen. Mit der Maus können Sie mehrere Seiten auswählen. Dies funktioniert beispielsweise bei gedrückter cmd- oder Shift-Taste.
- Mit der Maus lassen sich ausgewählte Seiten verschieben.
- Mithilfe des Kontextmenüs lassen sich verschiedene Funktionen aufrufen: die Fläche lässt sich einfärben und ein Textfeld kann eingefügt werden.

Loslegen

Eigene Seiten

Zusatzinformationen

Eigene Seiten

- Es ist möglich, eine Bibliothek mit eigenen Seiten anzulegen, die sich über verschiedene Publikationen hinweg einsetzen lassen.
- Das verfügbare Gitter besteht aus 8x8 Feldern, die zur Erstellung des gewünschten Layouts dienen.
- Der Text lässt sich auch in die Vertikale drehen.
- Die eigene Farb-Bibliothek des aktuellen Seitenplan-Dokuments lässt sich für eigene Seiten verwenden, aber die eigenen Seiten lassen sich in allen Publikationen einsetzen.
- Eine eigene Seite lässt sich erstellen, indem man mit der Maus von oben links nach unten rechts einen Rahmen aufzieht.
- Mithilfe des Kontextmenüs lassen sich verschiedene Funktionen aufrufen: die Fläche lässt sich einfärben, ein Textfeld kann eingefügt werden und der Text kann von der Horizontalen in die Vertikale und auch wieder zurück überführt werden.
- Fügen Sie den Namen Ihrer neuen eigenen Seite in das Namensfeld und klicken Sie auf das Plus-Symbol, um die Seite der Liste hinzuzufügen.
- Wenn Sie etwas auf einer der eigenen Seiten ändern möchten, wählen Sie sie über das Fenster „Eigene Seiten“ aus und fügen Sie die Änderungen ein. Mit einem Klick auf den „Update“-Knopf sichern Sie die Änderungen.
- Die Liste der eigenen Seiten lässt sich über das Kontextmenü „Page Arrangement“ aufrufen.

Loslegen

Eigene Seiten

Zusatzinformationen

Zusatzinformationen

- Zehn der zuletzt geöffneten Dokumente werden im Menü Zuletzt geöffnet angezeigt.
- Schriftart und Größe lassen sich im Seitenplan-Fenster unter Einstellungen ändern.
- Wenn Sie bei Farben zeigen das Häkchen gesetzt haben, werden Ihnen alle Farben angezeigt, die Sie in Ihrem Seitenplan verwenden. Die Farben tauchen unten am Fenster wieder auf.